



# COMUNE DI PIANORO

Piazza dei Martiri, 1 - 40065 Pianoro (BO)  
<http://www.comune.pianoro.bo.it>      [comune.pianoro@cert.provincia.bo.it](mailto:comune.pianoro@cert.provincia.bo.it)

**DECRETO**

**n. 1 del 16/01/2020**

**NOMINA DEL DIRIGENTE EX ART. 110, COMMA 2, D.LGS. N. 267/2000 POSTO ALLE DIRETTE DIPENDENZE DEL SINDACO**

IL SINDACO  
FILIPPINI FRANCA

Il Sindaco

Richiamati:

- lo Statuto del Comune di Pianoro, art. 37, comma VIII, che attribuisce al Sindaco il potere di “nominare i funzionari coordinatori delle aree ed i loro sub - apicali, definire ed attribuire gli incarichi direzionali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità e i criteri stabiliti dalla legge, dallo Statuto e dal Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi”;
- il Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 19 del 27/02/2019 e ss.mm.ii., da ultimo modificato con deliberazione di Giunta n. 74 del 18/09/2019;
- la Disciplina per l’accesso all’impiego, Allegato C) al predetto Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l’art. 110, comma 2, terzo capoverso, D.Lgs. n. 267/2000;
- l’art. 109, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000;

Rilevato che, con delibera di Giunta comunale n. 108 del 18/12/2019 di approvazione del Piano triennale di fabbisogni di personale 2020-2022, è stata prevista la copertura di n. 1 posto di Dirigente extra dotazione organica ex art. 110 comma 2 TUEL a tempo determinato.

Visti:

- la determinazione n. 850 del 09/10/2019, con cui si approvava lo schema di Avviso di selezione pubblica per il conferimento di n.1 incarico di dirigente extra – dotazione organica, a tempo determinato e pieno, ai sensi dell'art. 110, comma 2, D.Lgs. n. 267/2000;
- la determinazione n. 7 del 08/01/2020, con cui si dava atto delle n. 13 (tredici) candidature pervenute per la partecipazione a detta selezione pubblica e la determinazione n. 8 del 08/01/2020 a rettifica per mero errore della n. 7/2020;
- la determinazione n. 14 del 09/01/2020 di nomina della Commissione selezionatrice;
- la rosa di candidati da sottoporre a colloquio con il Sindaco, individuata dalla Commissione selezionatrice nella seduta in data 10/01/2020 all’esito della valutazione dei curricula pervenuti.

Considerato che, a seguito del colloquio intercorso con i candidati individuati dalla Commissione, il candidato risultato in possesso della professionalità e delle competenze necessarie a ricoprire il posto di Dirigente ex art. 110 comma 2 TUEL è il Dott. Luca Lenzi come da verbale depositato in atti, con le seguenti funzioni:

- supporto al Sindaco per l’espletamento del ruolo politico istituzionale, per il funzionamento della Giunta e per i rapporti con il Consiglio (Presidenza, Presidenti delle Commissioni e Capigruppo) e nei rapporti e/o procedure che coinvolgono l’Unione dei Comuni Savena - Idice;
- rapporti con le istituzioni e amministrazioni competenti (Ministeri, Regione, Enti Locali), con le istituzioni sovracomunali, con le Associazioni delle Autonomie Locali e con la realtà socio-economica del territorio;
- cura dello sviluppo strategico del territorio comunale attraverso l’attuazione di specifici progetti intersettoriali;
- supporto ai rapporti con le società partecipate e detenute dal Comune di Pianoro;
- supporto esterno alla esecuzione dei servizi in forma associata in base alle specificità del territorio da questi interessato;
- collaborazione al monitoraggio dell’azione amministrativa rispetto agli indirizzi degli organi di governo;
- supporto a tutte le relazioni sindacali dell’Ente, nel rispetto degli indirizzi della Giunta comunale;
- supporto alla predisposizione di documenti di programmazione economico-finanziaria di settore;
- supporto al monitoraggio e controllo sull’attuazione dei programmi strategici, degli obiettivi operativi del DUP (Documento unico di programmazione) e degli obiettivi gestionali del PEG (Piano esecutivo di gestione), collaborando con le strutture competenti in materia di controllo strategico;

- coordinamento organizzativo e amministrativo delle attività di progettazione ed elaborazione delle proposte progettuali di interesse strategico del Comune;
- progetti volti al reperimento di fondi regionali, nazionali o europei per la realizzazione di progetti ed opere e/o diffusione di buone prassi, anche innovative, e successiva rendicontazione;
- cura delle attività di comunicazione e divulgazione interna ed esterna su temi di interesse locale ed europeo inerenti programmi EU e/o altri, compresa l'eventuale organizzazione di eventi informativi e formativi;
- vice segretario generale;
- vice Responsabile finanziario.

Dato atto che la Giunta comunale, con apposito atto, potrà definire l'attribuzione e la quantificazione dell'assegno ad personam, come previsto dal Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, art. 21, comma 3.

Ritenuto di individuare il Dott. Luca Lenzi quale Dirigente ex art. 110 comma 2, D.Lgs. n. 267/2000 posto alle dirette dipendenze del Sindaco, con contratto a tempo determinato e a tempo pieno avente decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto e fino alla scadenza di un anno dalla medesima data, con possibilità di rinnovo non oltre la scadenza del mandato elettivo del Sindaco.

Vista la dichiarazione, prodotta dall'interessato, di insussistenza delle cause di inconferibilità e incompatibilità, ex art. 20, D.Lgs. n. 39/2013.

Accertato che l'ente non è in dissesto e non è strutturalmente deficitario;

per tutto quanto sopra esposto,

#### DECRETA

a) di conferire l'incarico di Dirigente ex art. 110 comma 2, D.Lgs. n. 267/2000 posto alle dirette dipendenze del Sindaco a Luca Lenzi nato a Crevalcore (BO) il 12/11/1969, residente a Crevalcore (BO), Via Bachelet n. 189, a tempo determinato e a tempo pieno, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto e fino alla scadenza di un anno dalla medesima data, con possibilità di rinnovo non oltre la scadenza del mandato elettivo del Sindaco con le funzioni di:

- supporto al Sindaco per l'espletamento del ruolo politico istituzionale, per il funzionamento della Giunta e per i rapporti con il Consiglio (Presidenza, Presidenti delle Commissioni e Capigruppo) e nei rapporti e/o procedure che coinvolgono l'Unione dei Comuni Savena - Idice;
- rapporti con le istituzioni e amministrazioni competenti (Ministeri, Regione, Enti Locali), con le istituzioni sovracomunali, con le Associazioni delle Autonomie Locali e con la realtà socio-economica del territorio;
- cura dello sviluppo strategico del territorio comunale attraverso l'attuazione di specifici progetti intersettoriali;
- supporto ai rapporti con le società partecipate e detenute dal Comune di Pianoro;
- supporto esterno alla esecuzione dei servizi in forma associata in base alle specificità del territorio da questi interessato;
- collaborazione al monitoraggio dell'azione amministrativa rispetto agli indirizzi degli organi di governo;
- supporto a tutte le relazioni sindacali dell'Ente, nel rispetto degli indirizzi della Giunta comunale;
- supporto alla predisposizione di documenti di programmazione economico-finanziaria di settore;
- supporto al monitoraggio e controllo sull'attuazione dei programmi strategici, degli obiettivi operativi del DUP (Documento unico di programmazione) e degli obiettivi gestionali del PEG (Piano esecutivo di gestione), collaborando con le strutture competenti in materia di controllo strategico;
- coordinamento organizzativo e amministrativo delle attività di progettazione ed elaborazione delle proposte progettuali di interesse strategico del Comune;

- progetti volti al reperimento di fondi regionali, nazionali o europei per la realizzazione di progetti ed opere e/o diffusione di buone prassi, anche innovative, e successiva rendicontazione;
- cura delle attività di comunicazione e divulgazione interna ed esterna su temi di interesse locale ed europeo inerenti programmi EU e/o altri, compresa l'eventuale organizzazione di eventi informativi e formativi;
- vice segretario generale;
- vice Responsabile finanziario.

b) di riconoscere al medesimo l'esercizio dei poteri attribuito dall'art. 107, D.Lgs. n. 267/2000 per quanto di competenza;

c) di trasmettere il presente decreto all'interessato, alle P.O. responsabili di Area dell'Ente, alla Giunta, al Presidente del Consiglio comunale, e al Segretario Comunale;

d) di procedere a tutti gli adempimenti stabiliti dalla normativa vigente.

La Sindaca  
Franca Filippini  
*(documento firmato digitalmente)*